



55

ДО  
Г-Н КАЛИН КАМЕНОВ  
КМЕТ НА ОБЩИНА БРАЦА

Вх.№ 9100-1671, 09/11 2022г.  
Работно място:  
"Деловодство"

тел.: 0876/964395  
тел.: 0876/964477

Изх. № 55/01.11.2022 г.

**Уважаеми господин Каменов,**

Във връзка с чл. 26а от Закона за народните читалища, приложено Ви изпращам план за дейността на НЧ „Фар 1930“ с. Паволче през 2023 година, както и финансова справка за необходимите средства за обезпечаване на предложените дейности.

**Приложение:** съгласно текста

С уважение,

ТАНЯ НИКОЛОВА:

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА НЧ „ФАР 1930“

С. ПАВОЛЧЕ

# Народно читалище „Фар 1930”

с. Паволче, общ. Враца, ул. „Христо Ботев” № 53 А, п. код 3044;  
GSM 0885322610, 0876910049; e-mail: [chitalishte\\_far@abv.bg](mailto:chitalishte_far@abv.bg)

## П Л А Н

### за дейността на читалище “Фар 1930” с. Паволче през 2023 година

#### I. Организационна дейност

1. Заседания на читалищното настоятелство на живо или във фейсбук групата - 5 броя.
2. Събрания, съгл. чл.15 (1) от Закона за народните читалища /ЗНЧ/ - 1 брой.
3. Изработване бюджета на читалището и целесъобразно разпределение на средствата по параграфи, съобразно дейностите.
4. Изготвяне на план за библиотечната и художествено-творческа дейност.
5. Активно участие в проекти и програми за общностно/местно развитие и финансиране на читалищната дейност.
6. Обучение и квалификация - участие на щатните работници и председателят на читалището в семинари, обучения и др., свързани с повишаване квалификацията им по основните читалищни дейности и работа по проекти.
7. Любителско художествено творчество:
  - 7.1. Осигуряване на оптимални условия за репетиции на съставите;
  - 7.2. Участие на любителските състави и индивидуални изпълнители в събития на местно, общинско и национално ниво, и изнесени репетиции.
8. Партньорство с общинската администрация, НПО, с други културни институции и бизнеса за реализиране на съвместни програми и дейности.
9. Отразяване дейността на читалището и библиотеката в интернет страницата на селото и фейсбук профила му.
10. Закупуване на хигиенни и предпазни материали съобразно мерките и изискванията в епидемичната обстановка.

**Необходими средства по организационната дейност: 600,00 лв.**

#### II. Библиотечна дейност

1. Абонамент за интернет достъп.
2. Постоянното обновяване и обогатяване на библиотечния фонд с традиционни /книжни/ и други носители на информация в зависимост от читателските интереси.
3. Прочистяване на фонда, отчисление и бракуване на остарелите по съдържание документи, съгласно Наредба № 3/18.11.2014 г.

4. Разпространяване на онлайн информация за новопостъпилите книги, презентирани на редките и ценни издания, собственост на библиотеката.
5. Междубиблиотечно заемане на книги от Регионална библиотека „Христо Ботев“ Враца и библиотеката при читалище „Развитие“.
6. Въвеждане на библиотечния фонд в базата данни на библиотечния софтуер „Автоматизирана библиотека“ и подновяване на абонамента му.
7. Привличане на нови читатели чрез различни инициативи и изяви – литературни четения, срещи с творци, представяне и обсъждане на книги изнасяне на презентации и филми с образователна цел.
8. Изготвяне на изложби, витрини и кътове свързани с бележити дати за личности и събития от местен, регионален и национален характер.
9. „Глобални библиотеки“ - Подобряване дейността на библиотеката, съобразена с интересите и нуждите на населението чрез организиране и провеждане на обучителни курсове за информационна грамотност и събития, свързани с популяризирането на дейността. Специално внимание през 2023 година ще се обърне на здравословното стареене, семейното земеделие, екологията, грамотността и достъпа до информационни и комуникационни технологии.
  - 9.1. Работа с РИОСВ, РЗИ и БЧК гр. Враца за информирани на населението по здравословни теми.
  - 9.2. Партньорство с читалища, ОИЦ, ТПП, Държавно горско стопанство, Природозащитен център „Натура“, Център по кариерно ориентиране и други организации от гр. Враца за съвместни инициативи.
10. Закупуване на нови тонер касети за мултифункционалното устройство и принтера.
11. Участие в краеведски конференции, форуми и проучвания.

**Необходими средства по библиотечната дейност – 1000,00 лв.**

### **III. Художествено – творческа дейност**

1. Организиране на събития, свързани със съхраняването, развитието и популяризирането на местни традиции, обичаи, празници и бележити годишнини в с. Паволче по предварително изготвен сценарий и план-сметка за изявата и по приложен график:
  - 1.1. Творчески работилници по различни поводи – празничен календар, лятна работа с деца, работа по проекти;
  - 1.2. Провеждане на V Фестивал на патриотичното творчество „С Ботевски пламък в сърцето“;
  - 1.3. Концерти и други творчески изяви.
2. Любителско художествено творчество:
  - 2.1. Повишаване на художествено–творческите постижения на Женската певческа група „Балкански славеи“, Танцовия състав “Балкански извор”, група за модерни танци и индивидуални изпълнители;
  - 2.2. Обновяване на репертоара на читалищните състави, повишаване на художественото ниво и подготовка на реквизит за изявите;

**Необходими средства по художествено-творческа дейност – 3480,00 лв.**



#### **IV. Лятна работа с деца /ЛРД/**

1. Провеждане на занимания с деца в секции по интереси през лятната ваканция.
  - 1.1. Изготвяне на график по дни и часове.
  - 1.2. Организиране на откриването и закриването на заниманията.
  - 1.3. Подсигуряване на външни лектори и заплащане на транспортните им разходи.

**Необходими средства за ЛРД – 900,00 лв.**

#### **V. Финансиране и подобряване на материалната база**

1. Финансиране от:
  - 1.1. Субсидиране от държавния бюджет;
  - 1.2. Допълнително финансиране от Община Враца във връзка с чл.22 (1),(2) и (3) от ЗНЧ;
  - 1.3. Събран членски внос;
  - 1.4. Проекти и програми;
  - 1.5. Дарения.
2. Материална база:
  - 2.1. Кандидатстване пред различни донори и програми за ремонт и обновяване на материалната база и в бившата ЦДГ;
  - 2.2. Използване на доброволен труд за опазване и поддържане на материалната база и в бившата ЦДГ ;
  - 2.3. Обогаляване на материално-техническата база:
    - Закупуване на безжични микрофони, стойка за мултимедийния проектор, подвижен подиум и строителни материали за ремонт.

**Необходими средства – 5000,00 лв.**

**Общо необходими средства за дейности: 10 980,00 лв.**

Планът е приет на заседание на читалищното настоятелство на 01.11.2022г.

#### **ЗАБЕЛЕЖКА:**

1. Културният календар е отворена система, която ще може да се допълва и актуализира при необходимост.
2. Когато има финансова възможност Читалището поема от своя бюджет част от пътните или дневни разходи на самодейците при участието им в различни конкурси и събори.

Изготвил:.....

/ Мария Божковска/

**Утвърдил!**

Председател: .....

/Таня Николова/

01.11.2022 г.

с. Паволче

**Календарен план на художествено-творческата, библиотечна  
дейност и ЛРД през 2022 г.:**

<i>Дата</i>	<i>Изява</i>	<i>Отговорник</i>	<i>Необходими средства в лева</i>
януари	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Поднасяне на венци и цветя пред паметника на Христо Ботев;</li> <li>• Отбелязване на Бабинден;</li> </ul>	щатните библиотекари	10,00 40,00
февруари	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изработване на мартеници;</li> <li>• „Пивко винце и тънко мезе“;</li> <li>• Изложба на изработените мартеници;</li> </ul>	щатните библиотекари	20,00 200,00
март	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отбелязване на Деня на самодееца;</li> <li>• Отбелязване националния празник на Република България. Поднасяне на венци и цветя пред колективния паметник в двора на храм „Св. Иван Рилски“;</li> </ul>	щатните библиотекари, църковното настоятелство	200,00 20,00
април	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Международен ден на детската книга;</li> <li>• Седмица на гората;</li> <li>• Маратон на четеното;</li> <li>• Лазаруване на територията на с. Паволче;</li> <li>• Великденска творческа работилница;</li> <li>• Великденски концерт и пролетен празник;</li> <li>• Международен ден за солидарност между поколенията;</li> </ul>	щатните библиотекари	10,00 10,00 30,00 — 50,00 100,00 20,00
май	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Национална библиотечна седмица;</li> <li>• Изложба за Деня на българската просвета и култура и на славянската писменост;</li> <li>• 21 май – V Фестивал на патриотичното творчество „С Ботевски пламък в сърцето“;</li> <li>• Организирано посещение на паметната плоча на загиналите Ботевци четници в с. Паволче и поднасяне на венци и цветя;</li> </ul>	щатните библиотекари и доброволци	30,00 — 2500,00 10,00

юни	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Детско утро. <i>Откриване на Лятна работа с деца;</i></li> <li>• Поднасяне на цветя пред паметника на Христо Ботев;</li> <li>• „Еньовден”</li> </ul>	щатните библиотекари и доброволци	50,00	—
юли – август	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Лятна работа с деца</i> по секции: <ul style="list-style-type: none"> <li>- „Лятна читалня”;</li> <li>- „Приятели на здравето”;</li> <li>- „Танци”;</li> <li>- „Творческа работилница”;</li> <li>- „Роден край”;</li> <li>- „Компютърни умения”;</li> <li>- „Мода” ;</li> <li>- „Ръкоделие” ;</li> <li>- „Млад готвач”;</li> <li>- „Кариерно ориентиране ” ;</li> <li>- „Драматизация”</li> <li>- „Спорт”</li> </ul> </li> </ul>	секретар-библиотекаря, работник в библиотеката, организатор дейности ръководители танцови състави и доброволци	700,00	
септември	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Закриване на лятната работа с деца</i></li> </ul>	щатните библиотекари и доброволци	150,00	
октомври	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Международен ден на възрастните хора</li> </ul>	щатните библиотекари и Клуб на пенсионера		20,00
ноември	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Събитие за Ден на народните будители</li> </ul>	щатните библиотекари и доброволци		60,00
декември	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ден на доброволеца;</li> <li>• Коледна работилница;</li> <li>• Коледен концерт;</li> <li>• Коледуване.</li> </ul>	щатните библиотекари,	100,00 50,00	— —
			3480,00 + 900,00 /за ЛРД/	
	<b>ОБЩО:</b>			<b>4380,00</b>

# Народно читалище „Фар 1930”

с. Паволче, общ. Враца, ул. „Христо Ботев” № 53 А, п. код 3044;  
GSM 0885322610, 0876910049; e-mail: [chitalishte\\_far@abv.bg](mailto:chitalishte_far@abv.bg)

## Финансова справка

за дейностите по пера през 2023 г.:

I. Организационна дейност	- 600,00 лв.
II. Библиотечна дейност	- 1 000,00 лв.
III. Художествено – творческа дейност	- 3 480,00 лв.
IV. Лятна работа с деца	- 900,00 лв.
V. Финансиране и подобряване на материалната база	- 5 000,00 лв.
	-----
<b>Общо:</b>	<b>10 980,00 лв.</b>